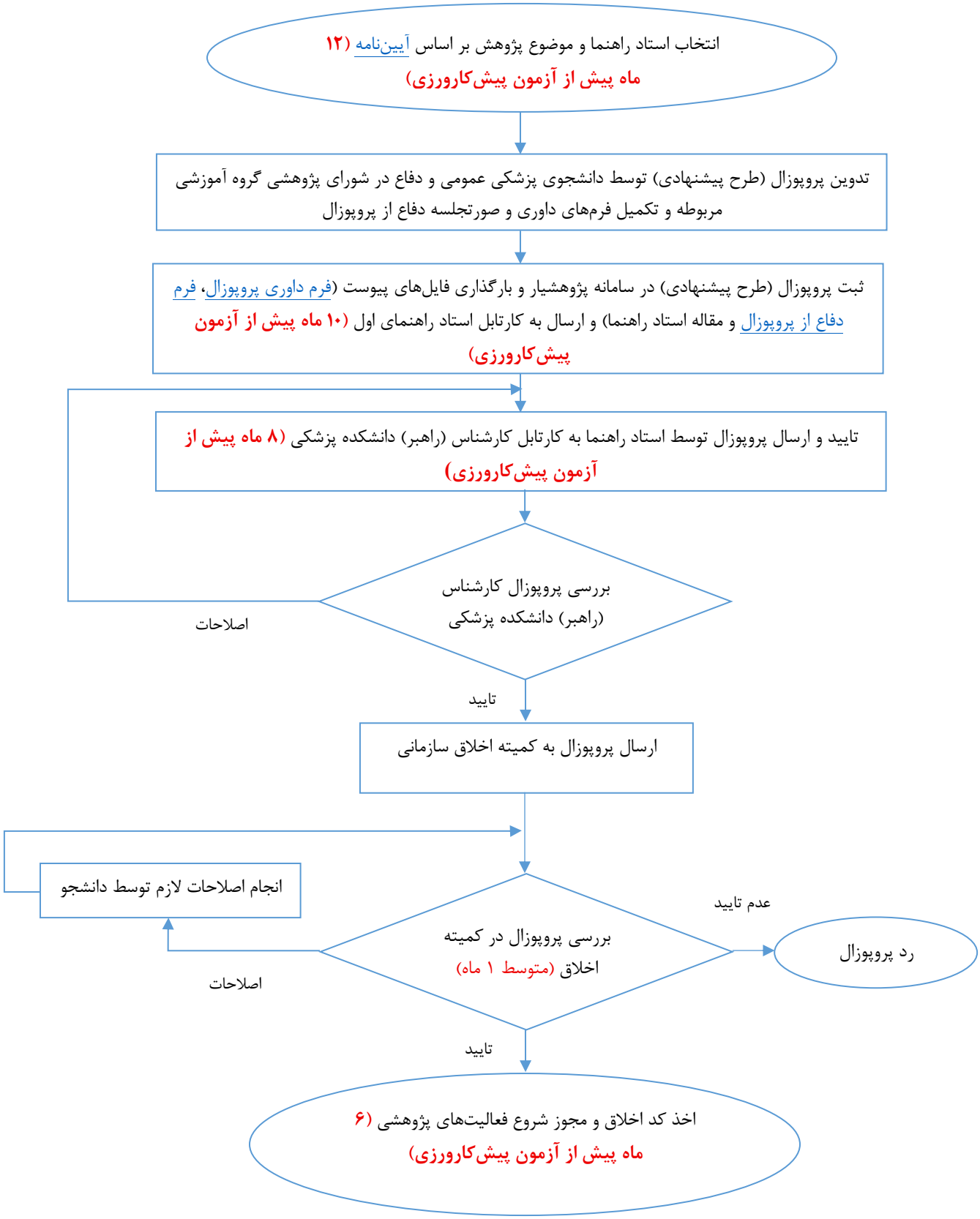
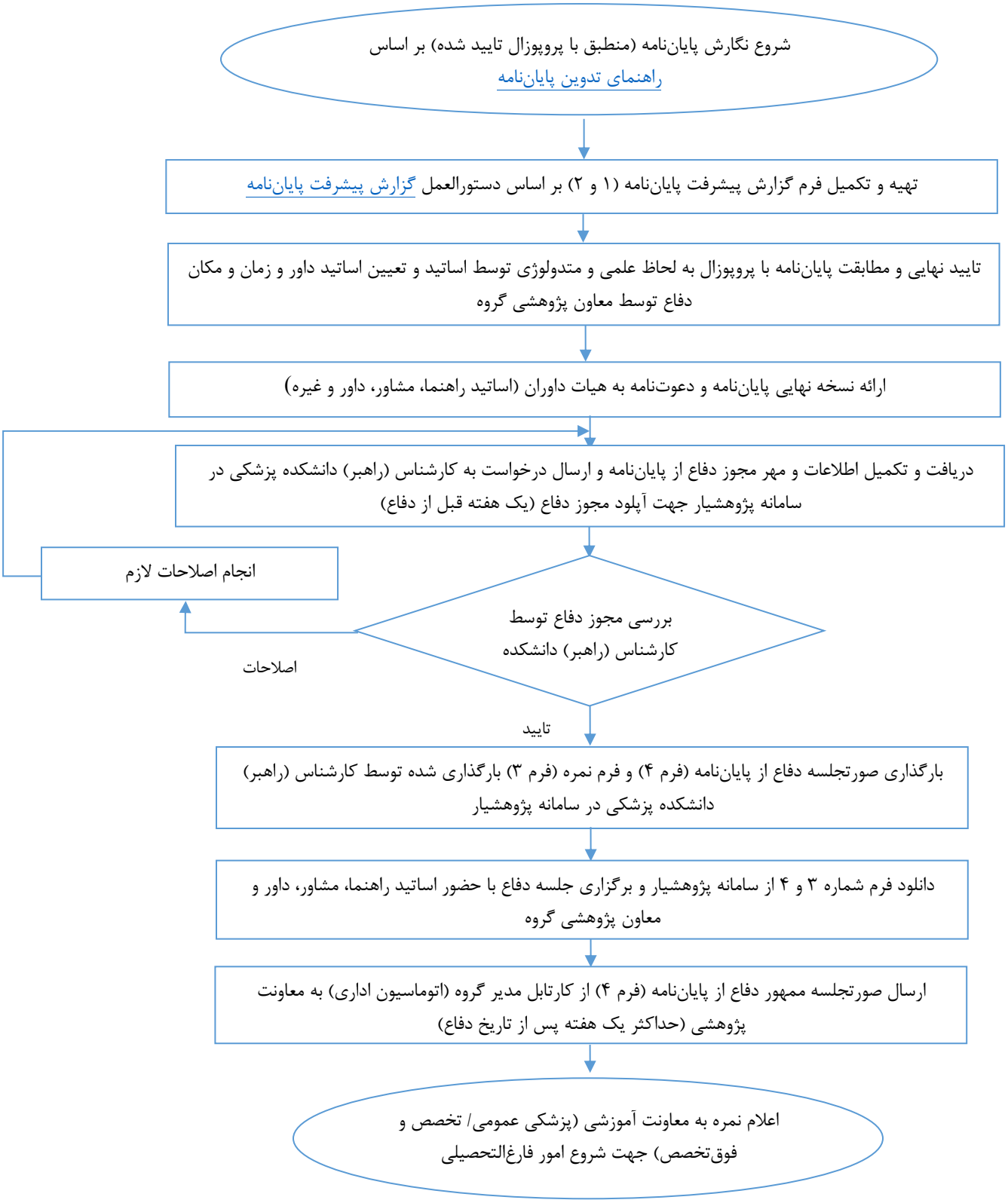
فرآیند ثبت پایان‌نامه پزشکی عمومی



فرآیند دفاع پایان‌نامه پزشکی عمومی



تذکرات مهم پزشکی عمومی

پروپوزال

- پیش از انتخاب استاد راهنما دانشجویان ملزم به هماهنگی با واحد معاونت پژوهشی هستند.
- ثبت پروپوزال برای دانشجویان مطابق با زمان‌بندی ارائه شده پیش از آزمون پیش‌کارورزی اجباری است.
- صورتجلسه دفاع پروپوزال باید به مهر و امضای استاد راهنما، استاد مشاور، متدولوژیست گروه آموزشی، داوران (حداقل دو داور) و معاون پژوهشی گروه مربوطه رسیده و تصویر آن در قسمت پیوست‌های سامانه پژوهشیار بارگذاری شود.
- بارگذاری حداقل دو فرم داوری پروپوزال پایان‌نامه که توسط داوری تایید و مهر و امضا شده است.
- بارگذاری مقاله استاد راهنما که در ۵ سال اخیر ایشان نویسنده مسئول و یا اول باشند.

در صورت نقص سامانه پژوهشیار و عدم پاسخگویی مجری به ۳ نامه یادآوری راهبر، پروپوزال آرشیو خواهد شد.

دفاع

- حداقل زمان مجاز بین ثبت پروپوزال و دفاع از پایان‌نامه برای دکترای عمومی حداقل ۶ ماه است (تاریخ ثبت، تاریخ دریافت کد اخلاق است).
- فرم مجوز برگزاری جلسه دفاع باید به مهر و امضای اساتید راهنما، مشاور، داوران، مشاور متدولوژی، استاد ناظر و معاون پژوهشی گروه مربوطه برسد.
- دانشجویان فقط در ۶ ماهه آخر دوره تحصیلی مجاز به دفاع از پایان‌نامه هستند.

تغییر یا حذف عنوان پروپوزال شش ماه پس از ثبت (دریافت کد اخلاق) امکان‌پذیر است .

فرم تغییر یا حذف عنوان پروپوزال پس از تکمیل به پیوست نامه مدیر گروه جهت بررسی به این معاونت ارسال شود. مکاتبات لازم جهت اعلام نظر دبیر کمیته اخلاق سازمانی صورت می‌پذیرد. در صورت تایید تغییر عنوان، ویرایش محیط پژوهشیار فراهم؛ و در صورت حذف پروپوزال مکاتبات لازم جهت آرشیو پروپوزال انجام می‌گردد.

در خصوص تغییر در ترکیب و نقش اعضای تیم پژوهشی باید نسبت به تکمیل فرم درخواست تغییر اعضای تیم پژوهشی مطابق با آیین‌نامه مربوطه اقدام نمایید.